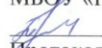
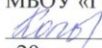



«Рассмотрена»
Руководитель МО
МБОУ «Городищенская СОШ им.Г.Т.Семенова»
 Юркина М.В.
Протокол № 1
от « 28 » августа 2023 г.

«Согласована»
Заместитель директора по УР
МБОУ «Городищенская СОШ им.Г.Т.Семенова»
 Копьева Л.Н.
«29» августа 2023 г.

«Утверждаю»
Директор школы
МБОУ «Городищенская СОШ
им.Г.Т.Семенова»
 Мокшина Н.Ф.
Приказ № 118-ОД
от «29» августа 2023 г.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 4A8F8E0088B02C8541C34A1439CDE71B
Владелец: Мокшина Надежда Федоровна
Действителен с 25.09.2023 до 25.12.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по учебному курсу для 9 класса
«Секреты грамотности»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Городищенская средняя общеобразовательная школа
имени кавалера орденов Славы трех степеней Григория Трофимовича Семенова»
Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан
Тихоновой Ирины Александровна,
учителя первой квалификационной категории

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от « 29 » августа 2023 г.

2023 - 2024 учебный год

Планируемые результаты освоения учебного курса «Секреты грамотности»

Личностные результаты:

- понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа;
- осознание эстетической ценности русского языка;
- достаточный объем словарного запаса и усвоение грамматических средств.

Метапредметные результаты:

- владение всеми видами речевой деятельности (аудирование и чтение)
- понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли, основной и дополнительной информацией);
- владение разными видами чтения (поисковым, просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров;
- восприятие на слух текстов разных стилей и жанров; владение разными видами аудирования (выборочным, ознакомительным, детальным);
- способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета);
- свободно пользоваться словарями различных видов, справочной литературой, в том числе и на электронных носителях;
- овладение приемами отбора и систематизации материала на определенную тему; умение вести самостоятельный поиск информации; способствовать к преобразованию, сохранению и передаче информации, полученной в результате чтения или аудирования;
- умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;
- говорение и письмо: способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;
- умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ, конспект, аннотация);
- умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения;
- способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
- владение различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение, сочетание разных видов монолога) и диалога (этикетный, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог-обмен мнениями; сочетание разных видов диалога);
- соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;
- способность участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета; адекватно использовать жесты, мимику в процессе речевого общения;
- способность осуществлять речевой самоконтроль в процессе учебной деятельности и в повседневной практике речевого общения; способность оценивать свою речь с точки зрения ее содержания, языкового оформления; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты;

- умение выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладом, рефератом, участие в спорах, обсуждениях актуальных тем с использованием различных средств аргументации;
- применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способствовать использованию родного языка как средство получения знаний по другим учебным предметам; применение полученных знаний, умений и навыков анализа языковых явлений на межпредметном уровне (на уроках иностранного языка, бурятского, литературы и др.);
- коммуникативное и целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какого-либо задания, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

Предметные результаты:

- представления об основных функциях языка, о роли русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения, о связи языка и культуры в жизни человека и общества;
- понимание места родного языка в системе гуманитарных наук и его роли в образовании в целом;
- усвоение основных научных знаний о родном языке, понимание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики и ее основных разделов; язык и речь, речевое общение, речь устная и письменная, монолог, диалог и их виды; ситуация речевого общения; разговорная речь; научный, публицистический, официально-деловой стили, язык художественной литературы; жанры научного, публицистического, официально-делового стилей и разговорной речи; функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение); текст, типы текста; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи;
- овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка, основными нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета и использование их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний;
- опознавание и анализ единиц языка, грамматических категорий языка, грамматических категорий языка, уместное употребление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения;
- проведение различных видов анализа слова (фонетический, морфемный, словообразовательный, лексический, морфологический), синтаксического анализа словосочетания и предложения, многоаспектного анализа текста с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определенным функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;
- понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике;
- осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы.

Содержание программы учебного курса «Секреты грамотности»

1. Введение. Значение курса, его задачи (1 час).

Структура экзаменационной работы в формате ОГЭ. Число и виды заданий. Знакомство с демонстрационным вариантом 2024 г. Особенности заполнения бланков экзаменационной работы. Знакомство с критериями оценки выполнения заданий.

2. Текст. Сжатое изложение (4 часа).

Тема. Главная мысль текста. Сжатое изложение. Что такое микротема. Микротемы исходного текста. Абзацное членение текста. Разделение информации на главную и второстепенную, исключение несущественной и второстепенной информации. Приемы сжатия текста: исключение, обобщение, упрощение.

3. Текст. Сочинение - рассуждение (7 часов).

Критерии оценки задания 9-1,2,3. Структура сочинения-рассуждения. Формулировка тезиса сочинения-рассуждения. Аргументы в сочинении. Приемы ввода примеров из исходного текста. Вывод сочинения-рассуждения. Композиционное оформление сочинения-рассуждения. Создание сочинения-рассуждения на лингвистическую тему по цитате о языковом явлении. Критерии оценки задания 9.

4. Комплексный анализ текста. Выполнение тестовых заданий (4 часа).

Понимание текста. Целостность текста. Синонимы. Антонимы. Омонимы. Лексическое значение слова. Выразительные средства. Стили речи. Правописание корней. Правописание приставок. Правописание суффиксов. Простое осложненное предложение. Знаки препинания в простом осложненном предложении. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Словосочетание. Грамматическая основа предложения. Сложные бессоюзные предложения. Сложные предложения с различными видами связи. Синтаксический анализ сложного предложения.

5. Заключение. Итоговый контроль (1 час).

Анализ ошибок.

**Календарно-тематическое планирование
учебного курса «Секреты грамотности»**

№ п/п		Дата	
		План.	Факт.
1.	Введение. Значение курса, задачи.	13.01.2024	
2.	Текст. Сжатое изложение. Микротемы текста.	20.01.2024	
3.	Способы сокращения текста. Исключение.	27.01.2024	
4.	Способы сокращения текста. Обобщение. Упрощение.	03.02.2024	
5.	Практическая работа. Приемы работы с текстом. Анализ работ.	10.02.2024	
6.	Текст. Сочинение - рассуждение. Критерии оценки. Алгоритм работы над сочинением.	17.02.2024	
7.	Тематика сочинений. Анализ цитаты. Роль лексических и грамматических явлений в тексте.	24.02.2024	
8.	Языковые явления в интерпретации тезиса. Синтаксические явления для интерпретации текста.	02.03.2024	
9.	Средства речевой выразительности.	09.03.2024	
10.	Наличие аргументов. Способы оформления.	16.03.2024	
11.	Речевые клише.	06.04.2024	
12.	Практическая работа. Написание сочинения-рассуждения.	13.04.2024	
13- 16.	Комплексный анализ текста. Решение тестовых заданий в формате ОГЭ	20.04.2024 27.04.2024 04.05.2024	
17.	Анализ ошибок.	18.05.2024	


Лист согласования к документу № 124 от 29.08.2023

Инициатор согласования: Мокшина Н.Ф. Директор МБОУ "Городищенская СОШ имени Г.Т.Семенова";

Согласование инициировано: 13.03.2024 14:24

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Мокшина Н.Ф.		 Подписано 13.03.2024 - 14:24	-